

ПРИНЯТО
на тренерском совете
протокол № 1
от « 10 » 09 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБФСУ СШ № 3
М.Н. Коржова
« 10 » 09 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении спортивно-оздоровительной работы
по развитию физической культуры и спорта
среди различных групп населения в МБФСУ СШ № 3

1. Общие положения

1.1. Спортивно-оздоровительная работа по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения (далее - спортивно-оздоровительная работа) проводится в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)».

1.2. Руководствуясь Уставом МБФСУ СШ № 3 (далее - Учреждение), спортивно-оздоровительная работа относится к основным видам деятельности в сфере физической культуры и спорта и реализуется как для детей, так и для взрослых. На этот вид деятельности не требуется лицензия.

1.3. Учреждение реализует мероприятия по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения в форме физкультурно-оздоровительных или спортивно-оздоровительных занятий согласно плану, на бесплатной основе.

1.4. Целью спортивно-оздоровительной работы является:

- развитие физических качеств занимающихся и укрепление их здоровья;
- формирование у занимающихся положительного отношения к физической культуре и спорту;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- удовлетворение индивидуальных потребностей граждан в занятии избранным видом спорта, интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- овладение основами избранного вида спорта;
- организация досуга.

1.5. Задачами данного Положения являются:

- реализация планов оздоровления и физической подготовки по видам спорта, культивируемым в Учреждении;
- организация и проведение физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий по видам спорта;
- создание условий для сохранения и укрепления здоровья различных групп населения средствами физической культуры и спорта;
- повышение мотивации различных групп населения к занятиям физической культурой и спортом.

2. Порядок предоставления спортивно-оздоровительной работы

2.1. Спортивно-оздоровительная работа включает организацию и проведение физкультурно-оздоровительных или спортивно-оздоровительных занятий по видам спорта, культивируемым в Учреждении.

2.2. Получателями работы являются физические лица в возрасте с 6 лет и далее без ограничений (далее - лица).

2.3. Для выполнения работы лица предоставляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении или паспорта;
- справка из медицинского учреждения, содержащая заключение о допуске физического лица к занятиям физической культурой и спортом;
- заявление установленного образца о приеме лица в МБФСУ СШ № 3 (приложение № 1, 3);
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2, 4);
- 1 фотография размером 3x4.

2.4. Учреждение осуществляет учет зачисленных физических лиц на основании приказа директора Учреждения.

2.5. Основанием для отказа физическому лицу, родителю (законному представителю) несовершеннолетнего лица в приеме документов, необходимых для выполнения работы является:

- отсутствие медицинского заключения о допуске к занятиям физической культурой и спортом;
- отсутствие свободных бюджетных мест, установленных муниципальным заданием на выполнение работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения».

2.6. Основной формой предоставления работы является:

- реализация годового плана физической подготовки по видам спорта посредством посещения занимающимися групповых занятий (спортивно-оздоровительный этап);

2.7. Годовой план физической подготовки по видам спорта, культивируемым в Учреждении, разрабатывается и утверждается директором Учреждения.

Годовой план физической подготовки рассчитан на период не менее 46 недель в год.

2.8. На основании годового плана Учреждение формирует и составляет расписание занятий (количество посещений в неделю - не более 3-х, продолжительность одного посещения - не более 90 минут) в зависимости от возраста и физических особенностей лиц.

Расписание занятий составляется в академических часах.

2.9. Лицами, осуществляющими работу, являются работники учреждения, реализующие план физической подготовки по видам спорта (далее – тренеры).

Для выполнения работы тренеру выдается журнал учета занятий в группе.

2.10. Результатом выполнения работы является:

- формирование устойчивого интереса к занятиям физической культурой и спортом;
- формирование широкого круга двигательных умений и навыков;
- всестороннее гармоничное развитие физических качеств, в том числе общей физической подготовки.

Проведение спортивно-оздоровительной работы обеспечивает отбор одаренных детей и подростков для их последующей спортивной подготовки.

2.11. Основанием для отказа в получении работы и для отчисления лица из учреждения является:

- грубое нарушение занимающимся правил внутреннего распорядка;

- предоставление заявления об отчислении из Учреждения от лица, родителя (законного представителя) лица по собственному желанию;
- медицинское заключение о состоянии здоровья физического лица, препятствующее его дальнейшим занятиям в Учреждении;
- установление факта систематического непосещения занятий в Учреждении, без уважительной причины, согласно поданным данным тренера;

2.12. Показателем качества выполнения работы является:

- количество получателей работы, привлеченных к занятиям физической культурой и спортом;

- количество посещений занятий.

2.13. Помещения при выполнении работы должны отвечать требованиям правил санитарной и противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество оказания работ по развитию физической культуры и спорта.

3. Формирование групп для осуществления спортивно-оздоровительной работы

3.1. Группы для работы по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения в МБФСУ СШ № 3 формируются в соответствии с возрастными и гендерными особенностями физических лиц.

4. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставляемой работы

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, и принятие решений об их устранении.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно администрацией учреждения, а при необходимости Учредителем МБФСУ СШ № 3 в рамках контроля выполнения муниципального задания.

Приложение № 1

Директору МБФСУ СШ № 3
М.Н.Коржовой

от _____

(Ф.И.О. одного из родителей полностью)

Место для фото

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
(фамилия, имя отчество полностью)

в муниципальное бюджетное физкультурно-спортивное учреждение «Спортивная школа № 3» для освоения программы физической подготовки по виду спорта _____ в **спортивно-оздоровительную группу** (в соответствии с муниципальной работой «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения») к тренеру _____

Сведения о ребенке:

Дата рождения _____ место рождения _____
(число, месяц, год) (город)

№ паспорта (св. о рождении) _____ Дата выдачи _____
кем выдан _____

Место учебы _____
указать, где (класс, курс)

Адрес местожительства _____
состав семьи _____ чел. Телефон № _____

Сведения о родителях:

Мать (Ф.И.О.) _____

Место работы _____

Должность _____ телефон _____

Отец (Ф.И.О.) _____

Место работы _____

Должность _____ телефон _____

С Уставом, программой физической подготовки, условиями и содержанием тренировочного процесса, общероссийскими антидопинговыми правилами и локальными нормативными актами ознакомлен(а).

Даю согласие на проведение процедуры индивидуального отбора при поступлении в Учреждение.

К заявлению прилагаю:

- 1. Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего;
- 2. Медицинская справка о состоянии здоровья поступающего и отсутствии противопоказаний для занятий избранным видом спорта;
- 3. Фотография 3x4 (1 шт.)
- 4. Согласие родителя (законного представителя) на обработку личных персональных данных и персональных данных поступающего.

« _____ » _____ 20__ г.

(Подпись родителя или законного представителя ребенка)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

проживающий (ая) по адресу: _____
являясь законным представителем поступающего

(Ф.И.О. поступающего)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 52 «О защите персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных поступающего в МБФСУ СШ № 3», расположенному по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Шилина, 9а, к которым относится:

фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа удостоверяющего личность; гражданство; адрес места жительства; место учебы (работы); номера телефонов (домашний, сотовый); данные медицинской карты; ИНН (при наличии); прочие сведения.

Я даю согласие на использование личных персональных данных поступающего на период освоения программы физической подготовки в целях:

- обеспечение тренировочного процесса поступающего;
- медицинского обслуживания поступающего;
- ведения статистики

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление любых действий в отношении персональных данных поступающего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией: управлению по физической культуре, спорту и туризму, медицинским учреждениям, военкомату, отделениям полиции и т.д.), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Р.Ф.

Я проинформирован (а) о том, что МБФСУ СШ № 3» гарантирует обработку персональных данных поступающего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных поступающего в МБФСУ СШ № 3 или в течение срока хранения информации.

Данное Соглашение может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах поступающего

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Директору МБФСУ СШ № 3
М.Н.Коржовой

от _____

(Ф.И.О. поступающего)

Место для фото

ЗАЯВЛЕНИЕ
(для совершеннолетних)

Прошу принять меня _____
(фамилия, имя отчество полностью)

в муниципальное бюджетное физкультурно-спортивное учреждение «Спортивная школа № 3» для освоения программы физической подготовки по виду спорта «_____» в спортивно-оздоровительную группу (в соответствии с муниципальной работой «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения») к тренеру _____

Дата рождения _____ место рождения _____
(число, месяц, год) (город)

№ паспорта _____ Дата выдачи _____
кем выдан _____

Место учебы (работы) _____

Адрес местожительства _____
состав семьи _____ чел. Телефон № _____

Сведения о родителях:

Мать (Ф.И.О.) _____

Место работы _____

Должность _____ телефон _____

Отец (Ф.И.О.) _____

Место работы _____

Должность _____ телефон _____

С Уставом, программой физической подготовки, условиями и содержанием тренировочного процесса, общероссийскими антидопинговыми правилами и локальными нормативными актами ознакомлен(а).

Даю согласие на проведение процедуры индивидуального отбора при поступлении в Учреждение.

К заявлению прилагаю:

- 1. Копия паспорта;
- 2. Медицинская справка о состоянии здоровья и отсутствии противопоказаний для занятий избранным видом спорта;
- 3. Фотография 3x4 (1 шт.)
- 4. Согласие на обработку личных персональных данных

« _____ » _____ 20__ г.

(Подпись поступающего)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. поступающего)

проживающий (ая) по адресу: _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 52 «О защите персональных данных» даю свое согласие на обработку личных персональных данных в МБФСУ СШ № 3, расположенному по адресу: г.Ленинск-Кузнецкий, ул.Шилина, 9а, к которым относится:

фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа удостоверяющего личность; гражданство; адрес места жительства; место учебы (работы); номера телефонов (домашний, сотовый); данные медицинской карты; ИНН (при наличии); прочие сведения.

Я даю согласие на использование личных персональных данных на период освоения программы физической подготовки в целях:

- обеспечение тренировочного процесса;
- медицинского обслуживания;
- ведения статистики

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление любых действий в отношении личных персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией: управлению по физической культуре, спорту и туризму, медицинским учреждениям, военкомату, отделениям полиции и т.д.), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Р.Ф.

Я проинформирован (а) о том, что МБФСУ СШ № 3 гарантирует обработку личных персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных поступающего в МБФСУ СШ № 3 или в течение срока хранения информации.

Данное Соглашение может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)